ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Министерство здравоохранения Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

29.01.2026 № 34

Об утверждении положения о Педагогическом совете ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

Во исполнение пункта 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического совета от 16.01.2026 № 6

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое положение о Педагогическом совете ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж».
2. Начальнику отдела системной инфраструктуры Заволокину А.А. разместить приказ на официальном сайте организации в подразделах «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
3. Секретарю руководителя Кузьминой А.М. ознакомить лиц, указанных в настоящем приказе, с его содержанием под подпись.
4. Признать утратившим силу приказ от 10.11.2017 № 1056 «Об утверждении положения».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по учебно-методической работе Ингула Н.В.

Директор Е.М. Зеленина

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
от 28.01.2026 № 34

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
Педагогическим советом
(протокол заседания
от 16.01.2026 № 6)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее – Колледж);
- локальные нормативные акты Колледжа.

1.2. Педагогический совет ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее – Педагогический совет) является коллегиальным, постоянно действующим органом управления Колледжа, объединяющим педагогических работников и работников, участвующих в управлении образовательной деятельностью.

1.3. Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется вышеперечисленными нормативными правовыми актами и иными актами федерального законодательства и законодательства Кемеровской области – Кузбасса.

2. Состав и организация деятельности Педагогического совета

2.1. Педагогический совет формируется из подкомиссий, создаваемых в г. Кемерово и в каждом филиале.

2.2. В состав Педагогического совета входят: директор, руководители филиалов, заведующие филиалов, заместители директора, координирующие образовательную деятельность, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ, заведующие отделениями, заведующий библиотекой, методисты, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, председатели методических объединений преподавателей, преподаватели.

2.3. Преподаватели в состав Педагогического совета делегируются членами методических объединений преподавателей. На первом заседании методического объединения (в августе / сентябре месяце) в состав Педагогического совета избираются 65-70 процентов от общего числа преподавателей, входящих в состав методического объединения преподавателей.

2.4. Для решения оперативных вопросов осуществления образовательной

деятельности члены Педагогического совета могут созываться в малом составе.

2.5. В состав малого Педагогического совета входят заместители директора, координирующие направления деятельности, связанные с образовательной деятельностью, руководители филиалов, заведующие отделениями по специальности, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ, социальный педагог, педагог-психолог, председатели методических объединений преподавателей.

2.6. Председателем Педагогического совета является директор, в период отсутствия директора исполняет обязанности председателя заместитель директора по учебно-методической работе.

2.7. Секретарь Педагогического совета назначается из числа членов Педагогического совета.

2.8. Председателем подкомиссии Педагогического совета в филиале является руководитель филиала, заместителем председателя подкомиссии Педагогического совета – заведующий учебной частью филиала / заместитель руководителя по воспитательной, социальной работе. Секретарь подкомиссии Педагогического совета назначается из числа членов подкомиссии.

2.9. Состав Педагогического совета, в том числе составы подкомиссий Педагогического совета, малого Педагогического совета утверждается ежегодно приказом директора Колледжа по представлению заместителей директора, координирующих образовательную деятельность, руководителей филиалов, председателей методических объединений преподавателей.

2.10. Заседания Педагогического совета проводятся в полном составе при рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа в целом; в составе подкомиссий Педагогического совета при рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности конкретного филиала.

2.11. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с ежегодным планом работы Педагогического совета, а также при возникновении необходимости, но не реже чем один раз в семестр; заседания подкомиссий Педагогического совета – не реже одного раза в два месяца.

2.12. Председатель Педагогического совета:

– принимает решение о проведении заседаний, устанавливает конкретные даты заседаний и председательствует на заседаниях;

– организует работу Педагогического совета;

– утверждает план Педагогического совета, ведет заседания;

– дает поручения членам Педагогического совета по подготовке к заседанию;

– создает необходимые условия для коллегиального обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение;

– подписывает решения Педагогического совета;

– контролирует исполнение решений Педагогического совета.

2.13. Члены Педагогического совета:

– присутствуют на заседаниях Педагогического совета, принимают активное участие в решении вопросов, вынесенных на обсуждение в зоне своей ответственности;

– вносят предложения в повестку и процесс проведения заседаний в рамках своей компетенции;

– обеспечивают информационную и аналитическую поддержку проведения заседаний по своему направлению деятельности;

– высказывают мнение по существу обсуждаемых вопросов и вносят предложения по решению обсуждаемых вопросов;

– вправе предлагать обсуждение любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если это вопрос поддержан большинством членов Педагогического совета;

– исполняют, участвуют в исполнении решений или контроле за исполнением решений Педагогического совета в зоне своей ответственности.

2.14. Секретарь Педагогического совета (подкомиссии Педагогического совета):

– оповещает участников о предстоящем заседании и информирует о повестке дня;

– обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания;

– ведет протокол заседания Педагогического совета;

– обеспечивает хранение протоколов заседаний;

– контролирует сроки исполнения решений Педагогического совета, информирует председателя о ходе исполнения решений;

– обеспечивает рассылку копий протоколов заседаний членам Педагогического совета.

2.15. К участию в заседаниях Педагогического совета могут привлекаться работники структурных подразделений Колледжа в соответствии с повесткой дня конкретного заседания.

2.16. Члены Педагогического совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе, секретарь Педагогического совета получает компенсационную выплату в размере, определенном коллективным договором.

2.17. Заседания Педагогического совета могут проводиться в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения заседания в дистанционном формате секретарь Педагогического совета обеспечивает размещение во внутренних информационных ресурсах Колледжа (рабочем чате в мессенджере) материалов для обсуждения, анкет для голосования и иных материалов и информации о порядке и сроках проведения заседания, порядке и сроках предоставления обратной связи участниками заседания (представления мнений, результатов голосования).

2.18. Заседание Педагогического совета (подкомиссии Педагогического совета) считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей членов.

2.19. По результатам коллегиальных обсуждений в рамках заседаний Педагогический совет выносит решения. Решение считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием больше половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.20. Решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их приказом директора Колледжа (в случае решения подкомиссии Педагогического совета – директором Колледжа, в филиале – руководителя филиала).

2.21. Контроль за исполнением решений Педагогического совета возлагается на заместителей директора по направлениям деятельности, руководителей филиалов и лиц, назначенных приказом.

2.22. Результаты коллегиальных обсуждений и решения, принятые Педагогическим советом (подкомиссии Педагогического совета) на заседании, оформляются протоколом согласно приложению к настоящему Положению (приложение 1,2). Протоколы заседаний Педагогического совета нумеруются с начала каждого учебного года, подписываются председателем и секретарем, находятся на хранении у заместителя директора по учебно-методической работе (в филиале – у заведующего учебной частью) в течение 5 лет, затем передаются в архив на постоянное хранение.

3. Цель и задачи Педагогического совета

3.1. Педагогический совет создается с целью коллегиального управления

образовательной деятельностью Колледжа для обеспечения эффективного осуществления образовательной деятельности.

3.2. Основными задачами Педагогического совета являются:

– планирование образовательной деятельности и определение стратегии развития Колледжа;

– координация деятельности подразделений Колледжа по обеспечению качественного осуществления образовательной деятельности;

– принятие организационных, управленческих решений, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

– мониторинг и анализ результатов образовательной деятельности Колледжа.

4. Компетенция Педагогического совета

4.1. В сфере стратегического развития и образовательной политики:

– определение основных направлений развития Колледжа с учетом государственной политики в сфере подготовки специалистов среднего звена;

– рассмотрение и рекомендация к утверждению образовательных программ (основных и дополнительных) с учетом актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов, примерных образовательных программ, типовых программ;

– принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам и разработка перечня платных образовательных услуг;

– обсуждение стратегии приемной кампании, анализ ее итогов и выработка рекомендаций по совершенствованию правил приема;

– рассмотрение и рекомендация к установлению контрольных цифр приема на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.2. В сфере организации образовательной деятельности и сохранения контингента:

– рассмотрение вопросов по обеспечению качества реализации образовательных программ;

– рассмотрение вопросов организации практической подготовки обучающихся в соответствии с требованиями законодательства;

– разработка мероприятий по сохранению контингента обучающихся, предупреждению возникновения академической задолженности и её своевременной ликвидации;

– выработка направлений развития конкурсного движения;

– принятие решений об отчислении обучающихся;

– принятие решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка.

4.3. В сфере анализа и оценки качества образования:

– анализ состояния и результатов образовательной деятельности, качества подготовки выпускников;

– рассмотрение и изучение вопросов функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ содержания и качества реализации дополнительных образовательных программ;

– обобщение, анализ и оценка результатов методической, воспитательной и научной работы педагогических работников.

4.4. В сфере инновационной и методической деятельности:

– внедрение в практическую деятельность педагогических работников

достижений педагогической науки, цифровых образовательных технологий и передового опыта;

- рассмотрение и утверждение методических тем, планов повышения квалификации педагогических работников;
- содействие развитию творческих инициатив педагогических работников.

4.5. В сфере воспитательной работы и профессиональной этики:

- рассмотрение вопросов состояния воспитательной работы, физического воспитания и формирования общих компетенций обучающихся;
- рассмотрение вопросов о поощрении педагогических работников и обучающихся за успехи в учебной, методической, научной деятельности и воспитательной работе;
- рассмотрение вопросов соблюдения норм профессиональной этики педагогическими работниками и обучающимися;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности.

4.6. Для решения оперативных вопросов осуществления образовательной деятельности к компетенции малого Педагогического совета могут быть отнесены:

- рассмотрение вопроса и рекомендации об отчислении обучающихся;
- рассмотрение текущих вопросов, связанных с деятельностью учебных отделений и других подразделений Колледжа, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

4.7. Вопросы, относящиеся к деятельности конкретного филиала, рассматриваются на заседаниях соответствующих подкомиссий Педагогического совета.